



Ministero dell'Istruzione e del Merito

I.C. "GIOIOSA IONICA-GROTTERIA"

Scuola dell'Infanzia – Scuola Primaria – Scuola Secondaria di Primo Grado

Sede Centrale e Uffici: Via Rubina, snc – 89042 Gioiosa Ionica (RC)

Tel.: 0964/51355

Email segreteria: rcic839003@istruzione.it pec: rcic839003@pec.istruzione.it sito web: www.icgioiosagrotteria.edu.it



FUTURA



Finanziato dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione e del Merito



LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI

Prot. n. 304/4.5

Gioiosa Ionica, lì 14 gennaio 2025

Alla prof.ssa Rachele LUPIS

Oggetto: Lettera d'INCARICO di Docente Tutor del TEAM per la prevenzione della dispersione scolastica, PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA - Componente 1: Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica - Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 19/2024).

Titolo Progetto "Insieme oltre i Divari"

Codice Identificativo Progetto: M4C1I1.4-2024-1322-P-50777

CUP: I64D21000570006

L'ISTITUTO COMPRENSIVO GIOIOSA IONICA-GROTTERIA, C.F. n. 81000370809 con sede legale in Gioiosa Ionica, alla via Rubina s.n.c., in persona della Prof.ssa Marilena Cherubino, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente Scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

VISTI

- la determina prot. n. 10195/4.5 del 28/12/2024 di avvio di una procedura di selezione di personale docente interno per la costituzione del **TEAM per la prevenzione della dispersione scolastica, PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA - Componente 1: Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica - Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 19/2024).**

Titolo Progetto "Insieme oltre i Divari"

Codice Identificativo Progetto: M4C1I1.4-2024-1322-P-50777

CUP: I64D21000570006

- l'avviso prot. n. 10196/4.5 del 28/12/2024 per la selezione di personale docente interno per la costituzione del **TEAM per la prevenzione della dispersione scolastica, PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA - Componente 1: Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 1.4:**

Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica - Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 19/2024);

- il verbale della commissione di valutazione delle istanze prot. n. 80/4.5 del 07/01/2025;
- la graduatoria definitiva pubblicata con decreto prot. n. 298/4.5 del 14/01/2025;
- il decreto per il conferimento dell'incarico, n. prot. 299/4.5 del 14/01/2025;

PREMESSO CHE

- come chiarito nell'avviso unico prot. n. 10196/4.5 del 28/12/2024, di selezione di personale docente interno da incaricare quale tutor per la costituzione del Team per la prevenzione della dispersione scolastica, l'Istituto necessita di acquisire figure professionali competenti per la costituzione di un Team per sostenere il contrasto all'abbandono scolastico, nell'ambito del PNRR- MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA - Componente 1: Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica - Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 19/2024);
- tra il personale docente interno dell'Istituto si sono resi disponibili docenti che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- La prof.ssa **Rachele LUPIS** risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento delle attività richieste ed è risultata in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico prot. n. 299/4.5 del 14/01/2025;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «**Lettera di Incarico**» o «**Lettera**»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce alla prof.ssa **Rachele LUPIS** nata a Locri (RC) il 12/05/1974 C.F. LPSRHL74E52D976G :

L'incarico di DOCENTE TUTOR DEL TEAM PER LA PREVENZIONE DELLA DISPERSIONE SCOLASTICA, nell'ambito del progetto Codice M4C1I1.4-2024-1322-P-50777 - CUP: I64D21000570006 – Titolo: Insieme oltre i Divari

➤ secondo le modalità di seguito elencate:

1. Oggetto dell'incarico

L'incarico di Docente Tutor del team prevede l'espletamento dei seguenti compiti:

- a) Procedere all'analisi del contesto e supportare l'Istituzione Scolastica nell'individuazione delle studentesse e degli studenti a maggior rischio di abbandono o che abbiano già abbandonato;
- b) Effettuare una mappatura dei fabbisogni delle studentesse e degli studenti individuati;
- c) Coadiuvare il Dirigente Scolastico nella progettazione e nella gestione degli interventi di riduzione dell'abbandono all'interno della scuola;
- d) Raccordarsi con le altre scuole del territorio, con i servizi sociali, con i servizi sanitari e con le organizzazioni del volontariato da coinvolgere eventualmente nella realizzazione;
- e) Favorire il pieno coinvolgimento delle famiglie.

2. Modalità di espletamento dell'incarico

Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.

L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.

L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, al di fuori dell'orario di servizio.

L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

3. Durata dell'incarico

Le attività oggetto dell'incarico avranno durata fino alla realizzazione del progetto e comunque non oltre il 15/09/2025 a decorrere dalla data di accettazione dell'incarico stesso, salvo deroghe disposte dagli enti deputati.

Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

4. Corrispettivo

Per l'incarico di Docente Tutor del Team per la prevenzione della dispersione scolastica è pattuito un corrispettivo orario lordo pari a

- **€ 34,00 (Euro trentaquattro/00)**, importo inteso lordo stato, rapportato alle ore effettivamente prestate.

Le ore da svolgere sono pari a n. 79 ore circa per ciascun incaricato.

Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle ore effettivamente svolte e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- i. *Curriculum vitae* dell'Incaricato;
- ii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Marilena Cherubino

Il presente documento è firmato digitalmente ai sensi
e per gli effetti del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesso

Firma per accettazione

Prof.ssa Rachele LUPIS

Il presente documento è firmato digitalmente ai sensi
e per gli effetti del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesso