



Ministero dell'Istruzione e del Merito

I.C. "GIOIOSA IONICA-GROTTERIA"

Scuola dell'Infanzia – Scuola Primaria – Scuola Secondaria di Primo Grado

Sede Centrale e Uffici: Via Rubina, snc – 89042 Gioiosa Ionica (RC)

Tel.: 0964/51355-51539 fax: 0964/51355

Email segreteria: rcic839003@istruzione.it pec: rcic839003@pec.istruzione.it sito web: www.icgioiosagrotteria.edu.it



Prot. n. 5596/7.3

Gioiosa Ionica, 19/092023

Circolare n. 19

Al Personale docente e non docente

Al DSGA

All'Albo/ sito web dell'Istituto

Oggetto: Prestiti a pubblici dipendenti - Cessione del quinto NoiPa. Delegazione di pagamento.

Facendo seguito alle varie richieste pervenute a questo Ufficio, in merito a quanto indicato in oggetto, appare opportuno portare a conoscenza del Personale scolastico interessato a forme di finanziamento che, sul portale *noipa* (link: <https://noipa.mef.gov.it>), accedendo con le proprie credenziali previa registrazione, i dipendenti della P.A. interessati possono chiedere finanziamenti in modo diretto e semplice senza oneri aggiuntivi a carico dell'Istituzione scolastica.

Si precisa altresì che l'Istituzione scolastica **non** istruisce e **non** autorizza pratiche di finanziamento del Personale scolastico nei confronti di enti finanziatori terzi, mediante l'istituto della delegazione di pagamento (c.d. prestito con delega riconducibile agli artt. 1269 e 1273 del codice civile) e neppure può assumere il ruolo di garante della correttezza dell'operato di Istituti esercenti il credito o di altri Istituti finanziari. Men che meno può fornire a tali Istituti indicazioni o informazioni sulla situazione economica e/o debitoria dei Dipendenti richiedenti l'erogazione del finanziamento, poiché tali informazioni, che esulano dal rapporto lavorativo in senso stretto del Personale dipendente, non sono in possesso di questa Scuola, la quale non è neppure in grado di poterle acquisire e neppure è tenuta ad esserne informata, giacché il Personale in esame è amministrato dai competenti Uffici della Ragioneria Territoriale dello Stato.

Pertanto **questa Dirigenza**, alla luce della normativa vigente in materia, in particolare dell'art. 1269 c.c. comma 2 (che stabilisce che il delegato, anche se debitore del delegante, **non è tenuto ad accettare** l'incarico) e in considerazione delle responsabilità e dei carichi aggiuntivi di lavoro che comporta tale istituto, riconducibile ad una fattispecie trilaterale e non più bilaterale, **non apporrà alcuna sottoscrizione di autorizzazione o di non autorizzazione alla delegazione di pagamento**, limitandosi in tali casi, alla semplice compilazione del c.d. allegato/modello B e all'autentica della firma del dipendente, ove richiesta.

Il Dirigente Scolastico
Prof.^{ssa} *Marilena Cherubino*
*Firma autografa sostituita a mezzo
stampa ex art. 3, c. 2 del D.Lgs n. 39/93*

